

WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

oznaczenie sprawy:
1400/DW00/ZT/KZ/2017/0000063114



ENEA Centrum Sp. z o.o.

Dzierżawa łącz cyfrowych dla BOK Szczecin

ENEA Centrum Sp. z o.o.
Zatwierdzam
Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień
Mł. Specjalista ds. Umów i Zamówień
Adrianna Targalska
pieczęć i podpis Kierownika
Zamawiającego (osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 12 lipca 2017r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne	3
2. Tryb udzielenia zamówienia.....	4
3. Przedmiot zamówienia	4
4. Termin realizacji zamówienia.....	4
5. Warunki serwisu	5
6. Wymagania kwalifikacyjne.....	5
7. Wymagane dokumenty i oświadczenia	5
8. Sposób przygotowania oferty.....	7
9. Sposób obliczenia ceny oferty	8
10. Miejsce i termin składania ofert	8
11. Termin związania ofertą	8
12. Kryteria oceny ofert	8
13. Otwarcie ofert i przebieg postępowania.....	8
14. Wykluczenie Wykonawcy	9
15. Odrzucenie oferty	10
16. Unieważnienie postępowania	10
17. Zawarcie umowy	10
Rozdział II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	12
Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	12

m

oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje z zachowaniem formy pisemnej (skan) drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Postanowienia zawartego w zdaniu poprzednim nie stosuje się do ofert, które zawsze muszą wpłynąć do Zamawiającego w oryginale z zachowaniem formy pisemnej przed upływem terminu składania ofert.

1.11. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.

1.12. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Adrianna Targalska oraz Pani Agnieszka Żak
e-mail: Adrianna.targalska@enea.pl
e-mail: agnieszka.zak@enea.pl;

ENEA Centrum Sp. z o.o. – Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań
w godzinach 8:00 – 15:00

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w oparciu o wewnętrzne regulacje zakupowe obowiązujące u Zamawiającego.

2.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164).**

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Dzierżawa łącz cyfrowych dla BOK Szczecin

3.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wspólnych przez Wykonawców.

3.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Złożone oferty muszą obejmować całość przedmiotu zamówienia.

3.4. Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych ani wariantowych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Opisowi Przedmiotu Zamówienia – Rozdział II Warunków Zamówienia.

3.5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3.6. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia został zawarty w Rozdziale II Warunków Zamówienia.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

4.1. Wymagany termin realizacji zamówienia zostaje określony na **24 miesiące** od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi w pełnym zakresie (zgodnie z zapisami Rozdziału II WZ), przy czym świadczenie rozpocznie się **nie później niż z dniem 01.09.2017r.**

4.2. Wykonawca może zaproponować krótszy termin realizacji zamówienia składając oświadczenie w tej kwestii w formularzu ofertowym.

4.3. Podany przez Wykonawcę termin realizacji zamówienia nie będzie podlegał ocenie zgodnie z kryteriami oceny ofert.

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.
ul. Górecka 1
60-201 Poznań**

1.2. Adres do korespondencji, składania ofert i kontaktu z Zamawiającym:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.
ul. Górecka 1
60-201 Poznań**

1.3. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1400/DW00/ZT/KZ/2017/0000063114

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.4. Wydawanie Warunków Zamówienia:

Ofertę w niniejszym postępowaniu może złożyć Wykonawca, który pobierze od Zamawiającego Warunki Zamówienia, które Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej www.enea.pl/bip/zamowienia (**Nowa Platforma Zakupowa**).

Zmiany Warunków Zamówienia, odpowiedzi na pytania oraz wszelkie inne informacje o postępowaniu dostępne będą jedynie na stronie www.enea.pl/bip/zamowienia.

1.5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

1.6. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.

1.7. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie Warunków Zamówienia, w tym może zgłosić propozycje modyfikacji Projektu Umowy stanowiącego **Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**. W tym celu Zamawiający zaleca zgłosić swoje pytania z wykorzystaniem Arkusza z pytaniami Wykonawcy (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**). Zamawiający przewiduje jedną turę pytań dla wszystkich Wykonawców. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zgłoszone pytania (bez ujawniania ich źródeł), które umieści na stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia> przy czym Zamawiający nie jest związany wnioskami Wykonawców. Zamawiający wymaga, aby Arkusz z pytaniami Wykonawcy został przekazany w formie edytowalnego pliku oraz skanu podpisanego dokumentu w terminie **do dnia 17.07.2017 r. do godz. 10:00** na adres e-mail: adrianna.targalska@enea.pl, agnieszka.zak@enea.pl. Jeżeli pytania wpłyną po terminie określonym w zdaniu poprzednim Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

1.8. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia w tym zmienić termin składania ofert. Dokonana w ten sposób modyfikacja Warunków Zamówienia zostanie umieszczona na stronie www.enea.pl/bip/zamowienia.

1.9. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

1.10. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, z zastrzeżeniem, że Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania korespondencji drogą elektroniczną. Zamawiający i Wykonawca przekazują

5. WARUNKI GWARANCJI

- 5.1. Wykonawca gwarantuje świadczenie usług zgodnie z parametrami dostawy opisanymi w Rozdziale II, przez cały okres związania Umową.
- 5.2. W przypadku ewentualnego nie wywiązania się Wykonawcy z zobowiązań z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiający dopuszcza możliwość obciążenia Wykonawcy kosztami usunięcia wady lub usterki przez innego wykonawcę.

6. WARUNKI SERWISU

- 6.1. Zamawiający wymaga by usługi serwisowe prowadzone były zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale II Warunków Zamówienia.

7. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE

- 7.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą:
- a) posiadać uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie:
 - wykazać wykonanie lub wykonywanie równoważnych zadań w ilości nie mniejszej niż 2 i o wartości minimum 25 000,00 zł netto każda, w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Za usługę „równoważną” uważa się: usługę dzierżawy łączy cyfrowych.
 - c) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:
 - posiadać opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość sumy ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość złożonej oferty,
 - d) dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - e) nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.2. Wykonawca musi wykazać spełnianie ww. warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 8.
- 7.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedłożonych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 8 niniejszych Warunków Zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza posługiwania się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

8. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 8.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
- a) wypełniony i podpisany Formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do WZ**),
 - b) podpisane Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i Niezależności (**Załącznik nr 2 do WZ**),
 - c) upoważnienie Wykonawcy do podpisania oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (**Załącznik nr 3 do WZ**);
 - d) podpisane Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do WZ**),
 - e) wypełniony i podpisany wykaz podwykonawców i zakres powierzonych im prac (jeśli dotyczy) wraz z oświadczeniem Wykonawcy o ponoszeniu pełnej odpowiedzialności w stosunku do

od

- Zamawiającego za działania podwykonawców jak za działania własne (**Załącznik nr 5 do WZ**),
- f) opłaconą polisę wraz z dowodem zapłaty składki, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość złożonej oferty,
 - g) wykaz wykonanych lub wykonywanych zadań równoważnych w rozumieniu pkt 7.1 lit. b) (**Załącznik nr 6 do WZ**), wraz ze wskazaniem przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów (np. referencji, protokołów odbioru) potwierdzających, że usługi te zostały lub są wykonywane należycie,
 - h) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu złożenia oferty w tym postępowaniu;
 - w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl);
 - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl>),
 - i) zabezpieczony przed zniszczeniem nośnik elektroniczny zawierający pełną treść składanej oferty (wraz z załącznikami, parafkami, pieczętkami, podpisami, etc.) w formie elektronicznej. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy (wersji elektronicznej i formy pisemnej), za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału w formie pisemnej.
- 8.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.4. Dokumenty, o których mowa w powyższych punktach mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyjątkiem zaświadczeń pobranych ze strony ceidg.gov.pl i ems.gov.pl. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Z zastrzeżeniem, iż dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- 8.5. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 8.1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego.

8.6. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do tego czasu utraciły ważność, winny zostać uaktualnione.

9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

9.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 8. Warunków Zamówienia. W przypadku udostępnienia przez Zamawiającego wzoru dokumentu, zaleca się, aby Wykonawca zastosował go.

9.2. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę, z zastrzeżeniem pkt 9.3., były połączone (spięte) i ponumerowane.

9.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach ENEA Centrum Sp. z o.o.; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązujących.

Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany zastrzec wyraźnie w treści oferty, że nie mogą być one udostępnione innym Wykonawcom oraz złożyć je wraz z ofertą (w tym samym opakowaniu), ale jako odrębny dokument.

Zaleca się, aby w treści oferty, w miejscach występowania ww. informacji, znalazło się wyraźne odesłanie do treści tego dokumentu.

9.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone w wymagany sposób.

9.5. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

9.6. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”).

9.7. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Oferty sporządzone w języku innym niż polski oraz oferty nieczytelne zostaną odrzucone.

9.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9.9. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:

Oferta w postępowaniu o udzielenia zamówienia na:

Dzierżawa łącz cyfrowych dla BOK Szczecin

sygnatura sprawy:1400/DW00/ZT/KZ/2017/0000063114

Nie otwierać przed 20.07.2017 r. godz. 10:00

9.10. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:

a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 9.9. z dopiskiem „Wycofanie”,

b) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt 9.9. z dopiskiem „Zmiany”.

- 9.11. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.
- 9.12. Wszelkie materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.
- 9.13. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją Warunków Zamówienia.

10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w Formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.2. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty dodatkowe ponoszone przez Wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
- 10.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
- 10.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt 1.2. Warunków Zamówienia, w Kancelarii Zamawiającego (lok nr 424), w terminie do **20.07.2017 r. do godz. 10:00**
- 11.2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
- 11.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60** dni od upływu terminu składania ofert, przy czym termin związania ofertą każdorazowo dotyczy ostatniej złożonej oferty danego Wykonawcy.

13. KRYTERIA OCENY OFERT

- 13.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	Cena	100 %

- 13.2. Komisja Przetargowa zaproponuje wybór oferty z najniższą ceną.
- 13.3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 14.1. Otwarcie ofert w niniejszym postępowaniu jest niejawne.
- 14.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną przez Zamawiającego.
- 14.3. Po otwarciu ofert, Zamawiający dokona badania ofert, w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie zostają wykluczeni oraz czy oferty nie podlegają odrzuceniu. Nieodrzucone oferty Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w Warunkach Zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość poprawy oczywistego błędu rachunkowego lub pisarskiego w treści oferty. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmianie dokonanej w złożonej przez niego ofercie.
- 14.4. Jeżeli oferta będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów

oferty mających wpływ na wysokość ceny.

- 14.5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert lub wezwać Wykonawców do uzupełnienia brakujących, bądź poprawienia błędnych dokumentów, oświadczeń lub wyjaśnienia ich treści w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia konsultacji z Wykonawcami w celu wyjaśnienia kwestii związanych z wezwaniami do uzupełnienia lub weryfikacji błędów.
- 14.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje warunków realizacji zamówienia z Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w przedmiotowym postępowaniu. Przedmiotem negocjacji mogą być wszystkie elementy oferty, w tym cena i jej składowe. Zamawiający może poprosić o złożenie oferty uzupełniającej, uwzględniającej ustalenia poczynione podczas przebiegu negocjacji. Zamawiający wskaże Wykonawców, z którymi będzie prowadził negocjacje i zastrzega, że nie wszyscy Wykonawcy, którzy złożą niepodlegające odrzuceniu oferty mogą zostać zaproszeni do udziału w negocjacjach.
- 14.7. Zamawiający nie zakłada negocjowania treści Umowy, której Projekt stanowi Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia. Treść Umowy może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się zwłaszcza wprowadzenie zapisów zapewniających sprawne wykonywanie umowy. Powyższe nie dotyczy postanowień Umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.
- 14.8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w rozumieniu pkt. 13.1 Warunków Zamówienia.
- 14.9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

15. **WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

- 15.1. Wykonawca podlega wykluczeniu w przypadku gdy:
 - a) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem Postępowania wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu lub pozostałym Spółkom z Grupy Kapitałowej ENEA w związku z realizacją Zamówienia,
 - b) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem Postępowania wyrządził szkodę Zamawiającemu lub pozostałym Spółkom z Grupy Kapitałowej ENEA nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem Postępowania wypowiedział Zamawiającemu lub pozostałym Spółkom z Grupy Kapitałowej ENEA Umowę z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;
 - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem Postępowania odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub pozostałe Spółki z Grupy Kapitałowej ENEA,
 - e) otwarto w stosunku do niego likwidację, lub którego ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - g) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania;
 - h) nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 15.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania jest uznawana za odrzuconą i nie podlega ocenie.
- 15.3. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę wykluczonego z postępowania wraz z podaniem uzasadnienia.

16. ODRZUCENIE OFERTY

- 16.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- a) jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia, pomimo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty lub poprawienia błędów w ofercie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pod warunkiem, że wezwanie do uzupełnienia zawierało informację o rygorze odrzucenia oferty;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu lub nie zaproszonego do składania ofert;
 - d) jej treść narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
 - e) została złożona po terminie składania ofert.
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę o odrzuceniu oferty wraz z podaniem uzasadnienia.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 17.1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku:
- a) gdy żadna z Ofert nie spełnia kryteriów określonych w Warunkach Zamówienia,
 - b) gdy cena najkorzystniejszej z ofert spełniającej kryteria określone w Warunkach Zamówienia, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej z Wykonawcami, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia
 - c) nie zatwierdzenia przez Kierownika Zamawiającego przedstawionej mu rekomendacji wyboru Oferty,
 - d) wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że prowadzenie Postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego
 - e) wystąpienia innych uzasadnionych przyczyn.
- 17.2. Informacja o unieważnieniu postępowania przekazywana jest wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty. Kierownik Zamawiającego może podjąć decyzję o poinformowaniu Wykonawców o przyczynie unieważnienia postępowania.

18. ZAWARCIE UMOWY

- 18.1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia.
- 18.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, przedstawił nieprawdziwe dane, w szczególności nie przedstawi dowodu ustanowienia zabezpieczenia, nie przedłożył polisy o ile jest wymagane, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Rozdział II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Dzierżawa łącz cyfrowych dla BOK Szczecin

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transmisji danych, w relacji Szczecin ul. Struga 15 – Szczecin ul. Malczewskiego 5/7.

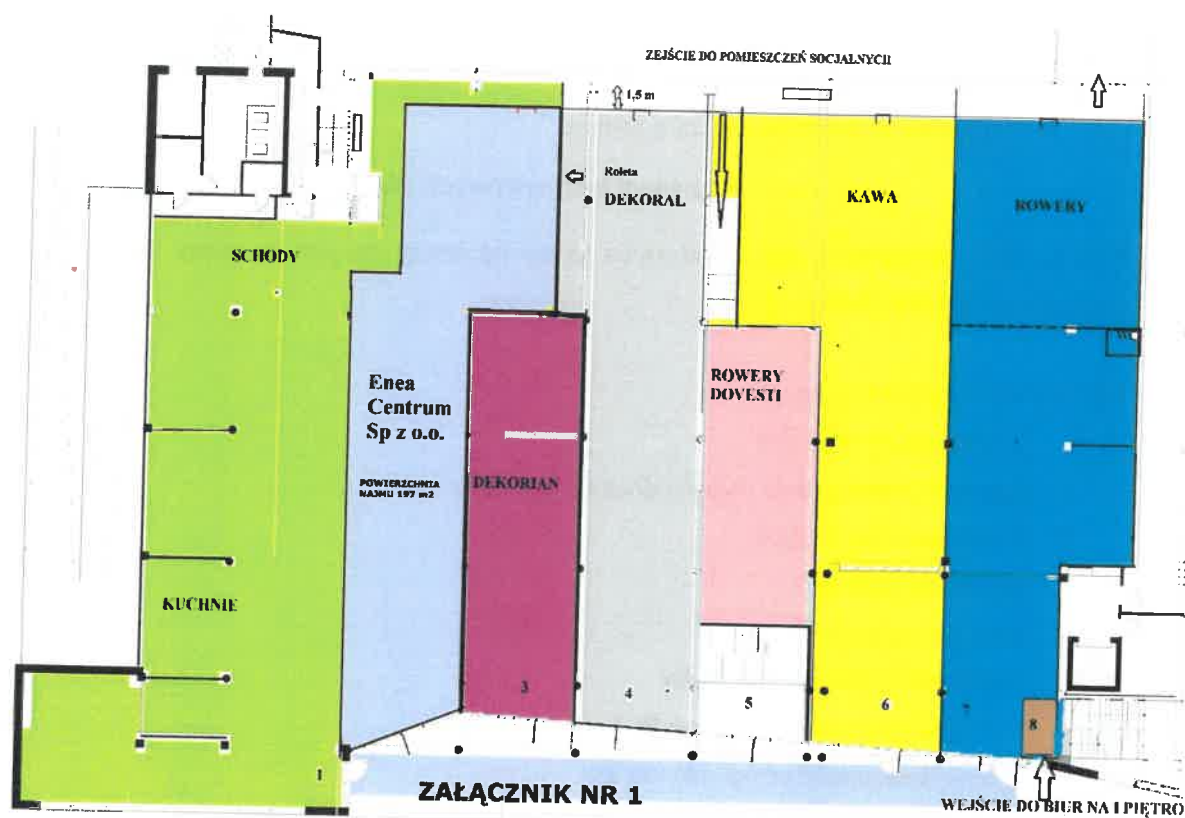
Szczegółowe parametry usługi:

- umowa na 24 miesiące
- gotowość świadczenia usługi z dniem 1 września 2017
- przepustowość 1 Gbps
- gwarancja pasma
- warstwa druga – L2
- możliwość przenoszenia VLAN
- zachowania parametrów łącza SLA
- roczna dostępność usługi min. 99,5%
- diagnoza i usunięcie usterki w ciągu 14 godzin od zgłoszenia awarii
- informowanie o planowanych pracach konserwacyjnych i przerwach w dostawie usług na 24h przed rozpoczęciem prac
- infolinia pomocy technicznej czynna w standardzie 365/12/24

Wykonawca dostarczy wszystkie elementy niezbędne do świadczenia usługi.

Zamawiający otrzyma usługę w postaci gniazda RJ45, do którego podłączy swoje urządzenia.

Miejscem świadczenia usługi będzie pomieszczenie wynajmowane przez Enea Centrum, zaznaczone na poniższym schemacie piętra:



Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz oferty.
- 2) Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Załącznik nr 3 - Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę.
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności.
- 5) Załącznik nr 5 – Wykaz Podwykonawców
- 6) Załącznik nr 6 – Wykaz zadań równoważnych.
- 7) Załącznik nr 7 – Arkusz do pytań
- 8) Załącznik nr 8 – Projekt Umowy

ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY

(pieczęć Wykonawcy)

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

działając w imieniu i na rzecz:

Składam(y) niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Dzierżawa łącz cyfrowych dla BOK Szczecin

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę:

ŁĄCZNA CENA OFERTY :

CENA NETTO:

CENA NETTO SŁOWNIE:

w tym:

lp	Relacja	Miesięczna opłata abonamentowa (zł netto)	Opłata łącznie – w okresie 24 miesięcy (zł netto)
1	Szczecin ul. Struga 15 – Szczecin ul. Malczewskiego 5/7		
2	Opłata początkowa za aktywację usługi (jeśli dotyczy)		

2. Rozpocznemy świadczenie usług w pełnym zakresie, nie później niż z dniem
3. Usługę zobowiązujemy się świadczyć zgodnie z zapisami Rozdziału II Warunków Zamówienia - Opis przedmiotu zamówienia.
4. Wykonam(y) niniejszą umowę zgodnie z zachowaniem najwyższej należytej profesjonalnej staranności właściwej dla firm z branży telekomunikacji.
5. Oświadczam(y), że:
- jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez **okres 60 dni** od upływu terminu składania ofert, przy czym termin związania Ofertą każdorazowo dotyczy ostatniej złożonej Oferty danego Wykonawcy
 - zamówienie wykonam(y):

samodzielnie / z udziałem podwykonawców

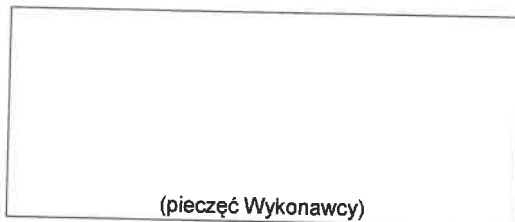
- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- d) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia,
- e) w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy zgodnie z Projektem Umowy stanowiącej Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
- f) akceptuję(my) warunki płatności - 30 dni od momentu dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego,
- g) wszelkie informacje zawarte w formularzu Oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- h) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego
- i) nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
- j) nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
- k) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych:]:
 tak / nie
- l) Osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:
Pan(i), tel.: e-mail:

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

m

**ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU****Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

1. Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania Przedmiotu zamówienia zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, jeżeli nakładają one obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie posiada powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do Konfliktu Interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot Przedmiotu zamówienia.
5. Posiada polisę ubezpieczeniową od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej nr wystawioną przez na sumę ubezpieczenia zł. zgodnie z pkt. 7.1. lit. c) Warunków Zamówienia. Ubezpieczenie takie Wykonawca będzie utrzymywał przynajmniej do końca okresu obowiązywania umowy. Jednocześnie zobowiązujemy się do przedstawienia Zamawiającemu w terminie 14 dni przed upływem okresu obowiązywania aktualnej polisy, kopii nowej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej warunki nie mniej korzystne, niż określone w polisie, o której mowa w zdaniu poprzednim.
6. Nie podlega wykluczeniu z postępowania.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ

(pieczęć Wykonawcy)

Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu

W imieniu

upoważniam Pana/Panią urodzonego/ą
dnia w legitymującego się dowodem
osobistym numer: seria:, PESEL:

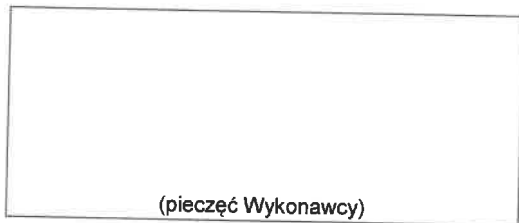
do podpisania zarówno oferty, jak i załączników nr 1, 2, 4, 5, 6 do Warunków Zamówienia dla przedmiotowego postępowania oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

00

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności**

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez ENEA Centrum Sp. z o.o. w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 – WYKAZ PODWYKONAWCÓW

(pieczęć Wykonawcy)

Niniejszym oświadczam(y), że:

1. Zrealizuję(emy) zamówienie samodzielnie w zakresie*:

--

2. Zrealizuję(emy) zamówienie przy pomocy podwykonawców w zakresie*:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Powierzony zakres zamówienia
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

* pola niezapisane należy przekreślić

3. Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

106

ZAŁĄCZNIK NR 6 – WYKAZ ZADAŃ RÓWNOWAŻNYCH

(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz wykonywanych lub wykonanych zadań równoważnych

L.p.	Przedmiot wdrożenia	Odbiorca zamówienia nazwa (firma), adres (siedziba) Odbiorcy	Data realizacji	Cena netto*
1.				
2.				
3.				

* Wartość należy podać w złotych – przeliczoną (jeśli potrzeba) wg kursu z daty realizacji zamówienia. Pola niezapisane należy przekreślić.

W załączeniu przedkładam dokumenty potwierdzające, że ww. umowy zostały wykonane należycie.

miejsowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 7 – ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY

(pieczęć wykonawcy)

Lp.	Treść pytania
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

* pola niezapisane należy przekreślić

--	--

miejsce i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

Załącznik nr 8 - PROJEKT UMOWY**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG**

zawarta w Poznaniu, w dniu pomiędzy:

ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000477231, posiadającą numer NIP: 777-00-02-843, numer REGON: 630770227, kapitał zakładowy 3 929 000 zł, reprezentowaną przez:

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
....., ul.
REGON:, NIP:
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w
..... Wydział Gospodarczy
KRS:
Kapitał zakładowy:

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1

2

zwanymi łącznie „Stronami”.

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego zadanie, którego przedmiotem jest:

„Dzierżawa łącz cyfrowych dla BOK Szczecin”

2. Przedmiot Umowy (zwany dalej także „Usługą”) obejmuje odpłatne świadczenie przez Wykonawcę usługi dzierżawy łącz o parametrach określonych przez Zamawiającego.
3. Szczegółowa specyfikacja Przedmiotu Umowy stanowi **Załącznik 1** do niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy zgodnie z Warunkami Zamówienia z dnia:2017 r. i treścią złożonej oferty z dnia:2017 r. oraz protokołem z negocjacji z dnia:2017 r.
5. Wykonawca zapewnia, że przedmiot Umowy jest zgodny ze Szczegółową specyfikacją stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz ze wszelkimi dotyczącymi go normami i przepisami prawa.

§2

1. Wykonawca rozpocznie świadczenie Usługi **nie później niż z dniem 01.09.2017r.**
2. Rozpoczęcie realizacji świadczenia Usługi zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony Protokołem odbioru usług i sprzętu, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszej Umowy.
3. Okres obowiązywania umowy wynosi **24 miesiące** i liczony jest od dnia podpisania Protokołu odbioru technicznego usług i sprzętu, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
4. Wykonawca może powierzyć realizację całości lub części Usługi podwykonawcy, innemu niż wskazany w złożonej Ofercie, wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§3

1. Łączne wynagrodzenie z tytułu prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy nie może przekroczyć
kwoty: (słownie:.....) PLN netto.

Kwota, o której mowa powyżej obejmuje łącznie wynagrodzenie Wykonawcy za realizację Przedmiotu Zamówienia oraz wszelkie inne koszty i wydatki ponoszone przez Wykonawcę w związku ze świadczeniem Usługi.

2. Wskazane w ust. 1 wynagrodzenie będzie płatne od daty rozpoczęcia realizacji Usługi, w formie abonamentu miesięcznego (równe miesięczne raty), w kwocie wskazanej poniżej:

I.p.	Relacja	Miesięczna opłata abonamentowa (PLN netto)
1	Szczecin ul. Struga 15 – Szczecin ul. Malczewskiego 5/7	

– zgodnie z protokołem z negocjacji przeprowadzonych z Wykonawcą.

3. Do pierwszej opłaty abonamentowej zostanie doliczona opłata początkowa za aktywację usługi (jeśli dotyczy) w wysokości:
.....
(słownie:.....) PLN netto.
4. Do każdej z w/w kwot zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT.
5. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej Umowy.
6. Zamawiający pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP:....., a faktury VAT dokumentujące sprzedaż zostaną zaewidencjonowane w rejestrze sprzedaży dla potrzeb podatku VAT i zostaną ujęte w deklaracji VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: **777-000-28-43**.

§4

1. Wykonawca wystawi Zamawiającemu pierwszą fakturę VAT w terminie 7 dni od daty dostarczenia zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru (Załącznik nr 4 do Umowy) oraz upływu pierwszego miesięcznego okresu rozliczeniowego. Pierwsza faktura obejmować będzie wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu abonamentu miesięcznego za pierwszy okres rozliczeniowy oraz opłaty jednorazowej, o której mowa w § 3 ust. 3 (jeśli dotyczy).

2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Faktura VAT wystawiana będzie przez Wykonawcę za okres rozliczeniowy z dołu w terminie do 5 dnia od zakończenia okresu rozliczeniowego, którego dotyczy.
 3. Faktura VAT winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
 - a) nazwa komórki organizacyjnej: ENEA Centrum – Departament Teleinformatyki,
 - b) numer Umowy –
 - c) numer MPK/imię i nazwisko zlecającego: 1412030000 / Marek Porada
 - d) numer dokumentu/protokołu odbioru,
 - e) numer zamówienia SAP SRM.
- Powyższe informacje Wykonawca uzyska od Zamawiającego przed wystawieniem faktury VAT a Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania w tym zakresie..
4. Wystawioną fakturę Wykonawca przekaże na wskazany poniżej adres do korespondencji:

Enea Centrum Sp. z o.o.
Centrum Zarządzania Dokumentami
Ul. Zacisze 28
65-775 Zielona Góra
 5. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia faktury przez Wykonawcę na adres mailowy: faktury.elektroniczne@enea.pl
 6. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 2 i 3, będzie płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT.
 7. Termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z treścią niniejszej Umowy. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca jest uprawniony do naliczenia odsetek od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia.
 8. W przypadku, gdy termin płatności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność uznaje się za dokonaną w terminie, jeśli zostanie zrealizowana w pierwszy dzień roboczy przypadający w/w dniach.
 9. Przelew wierzytelności z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Informacja o dokonaniu przelewu wierzytelności powinna znaleźć się na każdej wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT.

§5

1. W przypadku rozpoczęcia realizacji Usługi po terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karami umownymi w wysokości 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku przerwy w świadczeniu Usługi powstałej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy dłuższej niż 3,5 godziny w miesiącu (dostępność usługi poniżej 99,5%), Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karami umownymi w wysokości 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień, w którym doszło do przerwy w świadczeniu Usługi.
3. Za naruszenie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w § 1 ust. 4 Umowy tj. w przypadku naruszenia obowiązków określonych w: Warunkach Zamówienia z dnia 2017 roku stanowiących załącznik nr 5 do niniejszej Umowy, Ofercie z dnia 2017 roku stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej Umowy lub w Protokole z negocjacji stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 20% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy - za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
4. Za każde naruszenie obowiązków w zakresie dochowania poufności, o których mowa w § 7 Umowy, Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 50.000,00 zł.
5. W przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną – w wysokości 10% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
6. Jeżeli szkoda Zamawiającego spowodowana działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osoby, za

którą ponosi on odpowiedzialność przekracza wysokość w/w kar umownych, niezależnie od kar umownych oraz w sytuacjach, w których nie zostały one zastrzeżone Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, od Wykonawcy odszkodowania w kwocie przewyższającej wartość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§6

1. Każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy z zachowaniem 3 - miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, przy czym Wykonawca może rozwiązać umowę wyłącznie z ważnych powodów.
2. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeśli Wykonawca nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją w sposób nienależyty, pod warunkiem, że Zamawiający wezwie uprzednio Wykonawcę na piśmie do usunięcia naruszeń/skutków zaniechań, a Wykonawca tych naruszeń/skutków zaniechań nie usunie w terminie 7 dni od otrzymania takiego wezwania.
3. W przypadku rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez względu na to, która strona rozwiązała Umowę, Wykonawca wstrzyma dalszą realizację Przedmiotu Umowy.

§7

4. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (Informacje Poufne Zamawiającego). Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje określone w ust.1 powyżej mogą stanowić ponadto Informacje Poufne ENEA S.A. (której Zamawiający jest spółką zależną) w rozumieniu art. 154 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (tj. Dz. U. 2016, poz. 1636), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w przepisach powszechnie obowiązujących, w tym odpowiedzialnością karną. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
6. W pozostałym zakresie, nie określonym w ust. 1 i 2 powyżej Informacje Poufne Zamawiającego definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które Wykonawca otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
 - a) są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek niedotrzymania zobowiązań wskazanych w niniejszej klauzuli poufności, lub
 - b) będą znane Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, a nie zostały otrzymane od Zamawiającego jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
 - c) zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych powyżej w ust. 1, 2 i 3, w tym w szczególności:
 - a) zachować informacje w poufności,
 - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
 - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
 - d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych

- informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
- e) niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
 - f) usunąć wszystkie informacje po wykonaniu Przedmiotu Umowy, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
8. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w Umowie Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać dobre imię Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
9. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres pięciu lat od dnia zakończenia wykonywania jej Przedmiotu Zamawiający jest uprawniony do zwrócenia się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji poufnych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od wezwania go do złożenia takiego oświadczenia.
10. Jeżeli w związku z wykonaniem Umowy Wykonawca ma dostęp do danych osobowych, jest zobowiązany uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2016 r., poz. 922 ze zm.).
11. Powierzenie Wykonawcy przetwarzania danych osobowych wymaga zawarcia odrębnej umowy na piśmie. Jeżeli w ocenie Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy konieczne stanie się zawarcie takiej umowy, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego na piśmie o tym fakcie.
12. Wykonawca zapewnia, że do dnia 25 kwietnia 2018 roku tj. do dnia wejścia w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) wdroży i stosować będzie środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych przewidziane przepisami RODO. W przypadku zmiany ustawodawstwa polskiego w zakresie ochrony danych osobowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej związanego z wejściem w życie RODO, wykonawca zobowiązuje się wdrożyć i stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych zgodnie ze znowelizowanymi przepisami powszechnie obowiązującymi.

§8

1. Obowiązki koordynującego sprawę związane z realizacją Umowy ze strony Zamawiającego pełni będzie: Pan **Przemysław Paluszyński**, tel.: **+48 885 651 673**, e-mail: **przemyslaw.paluszynski@enea.pl**.
2. Obowiązki koordynującego sprawę związane z realizacją Umowy ze strony Wykonawcy pełni będzie: Pan, tel.: +48, e-mail:
3. Zmiana danych osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonana za pomocą pisma przesłanego listem poleconym.

§9

1. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy podlegają rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie niniejszej Umowy zostanie uznane za nieważne lub niewykonalne w całości lub części, nie ma to wpływu na ważność lub wykonalność pozostałych postanowień Umowy, które pozostaną w dalszym ciągu w mocy. W takim przypadku Strony w miarę możliwości zastąpią nieważne postanowienie ważnym postanowieniem, zgodnym z charakterem i przedmiotem Umowy. .

ad

4. Obowiązki Stron określone w § 7 Umowy nieoznaczone są nieograniczone w czasie.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zmiany adresu Stron, dostarczania faktur, numeru rachunku bankowego, wykazu osób do kontaktu i danych kontaktowych nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej, ze skutkiem od chwili doręczenia.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie znajdują w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Treść Umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa ENEA Centrum Sp. z o.o. i nie może być ujawniona stronie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy

1. Szczegółowa specyfikacja przedmiotu umowy.
2. Protokół z negocjacji z dnia2017r.
3. Pełnomocnictwo Enea Centrum Sp. z o.o.
4. Oferta Wykonawcy z dnia 2017 r.
5. Warunki zamówienia z dnia 2017 roku.

ZAMAWIAJĄCY

pieczęć imienna i podpis

WYKONAWCA

pieczęć imienna i podpis

